

Overordnet pædagogisk vejledning

[48146 EGA og LEAN]

Indholdsfortegnelse

Indledning

Læsevejledning

1. Forudsætninger

1.1. Målgruppe

1.2. Deltagerforudsætninger

1.3. Relation til andre kurser

2. Pædagogiske anbefalinger og overvejelser

2.1. Undervisningsformer

2.2. Undervisningsmetoder

2.3. Undervisningsrum

2.4. Overvejelser, hvis kurset gennemføres som en del af LEAN kørekortet

2.5. Andre overvejelser

3. Litteraturliste og links

3.1. Relevant litteratur

3.2. Relevante links

Indledning

Denne overordnede pædagogiske vejledning er målrettet faglærere og omhandler forudsætninger, pædagogiske anbefalinger og overvejelser samt oversigt over relevant litteratur og links til kurset [EGA og LEAN]

Vejledningen er tænkt som en rettesnor for, hvordan kurset kan gennemføres - enten som et enkeltstående kursus eller som en del af Industriens LEAN kørekort. Her tænkes på inddragelse af enkelte elementer som fokus på ergonomi ved kortlægning af værdistrømme eller fokus område på tavlemøder.

Læsevejledning

Den overordnede pædagogiske vejledning er opdelt i 3 kapitler:

- Kapitel 1 er en generel beskrivelse af forudsætningerne, herunder kursets målgruppe, deltagerforudsætninger og relationer til andre kurser
- Kapitel 2 er en beskrivelse af de pædagogiske anbefalinger og overvejelser, herunder vejledninger i forhold til undervisningsformer, undervisningsmetoder, undervisningsrum.
- Kapitel 3 indeholder en oversigt over relevant litteratur og links, der kan anvendes som inspiration.

Undervisningsplanen er en vejledende beskrivelse af kursusforløbet og er inddelt i varighed, overskrift/emne, metode, materiale og udbytte.

PowerPoint materialet er opdelt i emner, hvor et grå slide signalerer et emneskift. Dette er primært til underviserens eget brug og derfor er "skjul slide" også anvendt. Ved flere er slidesene er der skrevet kommentarer i notefeltet. Dette kan hjælpe underviseren med at forstå de tanker og overvejelser, der ligger bag materialet.

1. Forudsætninger

1.1. Målgruppe

Kurset retter sig primært mod personer, som arbejder i virksomheder, hvor der anvendes eller er planer om at anvende LEAN. Målgruppen vil typisk være operatører, der arbejder ved maskiner eller i montageafdelinger. Kurset er desuden velegnet til personer i supportfunktioner i virksomheder, der arbejder med LEAN.

Kurset henvender sig derudover til ledige og andre faggrupper, som ønsker et grundlæggende kendskab til LEAN-værktøjer og LEAN-principper.

1.2. Deltagerforudsætninger

For at deltagerne får mest mulig udbytte af kurset, er det en forudsætning, at de kender til LEAN-filosofien, samt mest anvendte LEAN-værktøjer som 5S, tavlemøder, værdistrømsanalyse eller har kendskab til LEAN gennem sit arbejde og har et ønske om at lære anvendelse af værktøjer til sikre god ergonomi og arbejdsmiljø i arbejdet med LEAN

Deltagerne skal være indstillet på at arbejde i grupper og arbejde med konkrete problemstillinger fra egen hverdag i stillede opgaver omkring ergonomisk kortlægning og relation til øvrige LEAN-værktøjer som 5S, standard arbejde og tavlemøder.

1.3. Relation til andre kurser

[48146 EGA og LEAN] indgår ikke direkte i andre uddannelser, men elementer fra kurset kan med fordel inddrages i LEAN-kørekortet, hvis deltagerne har udfordringer med EGA og arbejdsmiljø i egen virksomhed. Ligeledes kunne kurset være en del af et længere forløb, hvor der arbejdes med arbejdsmiljø, LEAN eller ud fra LEAN-principper.

2. Pædagogiske anbefalinger og overvejelser

2.1. Undervisningsformer

Hovedvægten i kurset er lagt på kendskab til værktøjer til at reducere belastningen ved EGA. Formen vil således være en vekselvirkning imellem korte oplæg, øvelser og gruppearbejde med refleksion til egen hverdag. Et bærende element vil desuden være en tilpasning af undervisningen (dialog baseret) ud fra deltager forudsætninger. Der vil således være behov for, at deltagerne får afstemt roller indbyrdes ved gruppearbejdet. Bl.a en pennefører rolle ved kortlægning af ergonomisk værdistrømme, udfordrer rolle, sikre alle kommer på banen mm.

2.2. Undervisningsmetoder

Gruppearbejde:

1. Værdistrømsanalyse: Det er en god øvelse, at optegne Ergonomisk værdistrømsanalyse ud fra case. Tegn nuværende situation med fokus på ergonomi og arbejdsmiljø.
2. Lav gruppearbejde omkring faresignaler med eksempler fra egen hverdag

Gruppensammensætning

Selvom mange har prøvet gruppearbejde før, vil det være på sin plads at bruge tid på at angive de vigtigste spilleregler for godt gruppearbejde (klar rollefordeling, alle har ansvar for at melde ind, hvem præsenterer osv.)

Refleksioner på dagene

Det anbefales enten at slutte hver dag med refleksion eller at starte om morgenen med refleksion over læring fra den foregående dag. Det kan være en god ide at anvende forskellige metoder, så som

- Tal sammen to og to om hvad, der gjorde størst indtryk i går.
- Danne grupper af fire, der laver lille rollespil over dagen.
- Stille refleksion i to minutter og derefter opsamling i plenum – et udsagn pr. deltager.
- Stå overfor hinanden i cirkler og fortæl om læring fra i går, derefter rotation, så der fortæles til ny person (hvad der blev talt om med første deltager). Slut med opsamling i plenum.

2.3. Undervisningsrum

Kurset er velegnet til afvikling på såvel skole som i virksomhed. I forbindelse med cases fra egen hverdag er det desuden vigtigt, at der er mulighed for at få oplysninger til rådighed til brug ved arbejdet med ERGO værdistrømsanalyse.

2.4. Overvejelser

Ved virksomhedshold kan ledelsen eventuelt inviteres med til afslutning til en dialog omkring muligheder i egen virksomhed (vær opmærksom på, at tiden går fra undervisningen). Dette kan lettere praktiseres ved forløb, da der ofte sker en gentagelse og løbende opfølgning.

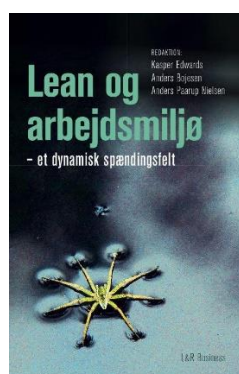
Da dette undervisningsmateriale er vejledende og har til formål at inspirere underviseren, vil der anbefales, at underviseren selv arbejder videre med materialet og sætter sig eget præg på forløbet. Ligeledes kan underviseren i samarbejde med kunden/virksomheden finde det værdiskabende, at nogle af virksomhedens egne materialer anvendes.

3. Litteraturliste og links

3.1. Relevant litteratur, som kan vises ved undervisningen til inspiration

I forbindelse med underviserens forberedelse kan anbefales følgende relevant litteratur og inspiration:

- "Miniguide LEAN" Merete Nordstrøm 2012
- "LEAN i kvægbruget" Vibeke Fladkjær Nielsen, 2012
- "Lær at se" John Bicheno, 2003
- Lean og arbejdsmiljø - et dynamisk spændingsfelt Kasper Edward



3.2. Relevante links

http://www.bamr.dk/data/files/am2013/presentations/206_kanarbejdsmiljhensynintegreresileanogvr-distrmsanalysen.pdf

<http://arbejdstilsynet.dk/da/om%20arbejdstilsynet/interne-instrukser-og-kvalitetsprocedurer-mv/at-interne-instrukser-mv/muskel-og-skeletbesvaer/2008-kortlaegning-og-vurdering-af-ega-og-e.aspx>

<http://arbejdstilsynet.dk/da/temaer/tema-muskel-skeletbesvaer.aspx>

<http://arbejdstilsynet.dk/da/regler/muskel-og-skeletbesvaer/arbejdsstillinger-og-bevaegelser.aspx>

<http://arbejdstilsynet.dk/da/regler/at-vejledninger/e/d-3-2-ensidigt-belast-og-ensid-gentaet-ar-bejde.aspx>

Opgave 1

ERGOnomisk værdistrømsanalyse

Baggrund

.Lær at indarbejde ergonomi og arbejdsmiljø i brugen af værdistrømsanalyse og øvrige traditionelle LEAN værktøjer

Målgruppe

Alle kursiser

Opgaven:

1. Med udgangspunkt i case udarbejdes værdistrømsanalyse med fokus på ergonomi og arbejdsmiljø