

Praktikerklæring for specialet industrimontør

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den indeholder en liste over de praktikmål, eleven skal nå gennem praktiktiden i virksomheden. Metalindustriens uddannelsesudvalg har udformet praktikerklæringen i henhold til gældende lov og bekendtgørelser om erhvervsuddannelserne.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Virksomheden opbevarer en kopi af praktikerklæringen og sender den til erhvervsskolen og eleven ved afslutningen af hver praktikperiode.

Nedenstående udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode: 1 2

Der kan være flere praktikperioder afhængig af, hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være fire praktikperioder.

Elevens navn:	Fødselsdato:
---------------	--------------

Virksomhedens navn:	CVR nr.:
Virksomhedens adresse:	Tlf. nr.:
Postnr. og by:	E-mail:

Erhvervsskolens navn:	
Kontaktlærer:	E-mail:
Kontaktlærerens tlf. nr.:	Skolens tlf. nr.:

Meddelelse fra skolen:

Dato:

Nedenstående udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

*Denne praktikerklæring vedrører de praktikperioder, der er placeret imellem skoleperioderne.
 Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende praktikperiode.*

I skemaet herunder skal ét af de tre felter afkrydses for hvert af praktikmålene:

- **Oplæring er ikke startet** – hvis eleven ikke har arbejdet med arbejdsområdet/funktionen
- **Oplæring er i gang** – hvis eleven har arbejdet med arbejdsområdet/funktionen, men endnu ikke har nået praktikmålet fuldt ud
- **Praktikmålet er nået** – hvis eleven har nået det beskrevne praktikmål for uddannelsen

Samtlige praktikmål skal være opfyldt ved afslutningen af den sidste praktikperiode. Det er derfor vigtigt, at virksomheden i hver praktikperiode overvejer inden for hvilke praktikmål, der skal igangsættes en oplæring af eleven. Praktikmålene, som de fremgår af uddannelsesordningen, fremgår i parentes i skemaet herunder.

Skemaet udfyldes af den elevansvarlige i virksomheden i samarbejde med eleven.

Dieselmotorer	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktikmålet er nået
Eleven kan varetage opgaver i forbindelse med vedligeholdelse og forebyggende vedligeholdelse på dieselmotorer. (12744)			
Eleven kan varetage opgaver i forbindelse med vedligeholdelse og forebyggende vedligeholdelse af hjælpesystemer for dieselmotorer. (12745)			

Tegningsforståelse	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktikmålet er nået
Eleven kan aflæse arbejdstegninger samt fremstille og samle emner efter tegninger. (12746)			

Termisk sammenføjning	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktik-målet er nået
Eleven kan udføre svejseopgaver i forskellige svejestillinger og selvstændigt betjene og vedligeholde udstyr. (12747)			
Eleven kan samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver. (12748)			

Afkortning og tildannelse	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktik-målet er nået
Eleven kan udføre skæreopgaver i forbindelse med produktionsopgaver og selvstændigt betjene og vedligeholde udstyr. (12751)			
Eleven kan samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.			

Maskinel og manuel bearbejdning	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktik-målet er nået
Eleven kan udføre opgaver i forbindelse med produktionen. (12752)			
Eleven kan samarbejde med andre ved udførelse af arbejdsopgaver.			

Spåntagning bearbejdning	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktik-målet er nået
Eleven har videreudviklet sine færdigheder i de forskellige dreje- og boreoperationer på værktøjsmaskiner. (12754)			
Eleven har videreudviklet sine færdigheder inden for slibning af skærende værktøjer. (12755)			

Rørssystemer	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktikmålet er nået
Eleven kan varetage enkle opgaver i forbindelse med vedligeholdelse på maritime rørssystemer (12759)			

Elevansvarlig i virksomheden	
Navn:	
E-mail:	Tlf. nr.:
<p>Vurderer virksomheden, at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse?</p> <p>Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds)</p> <p>Ja, jeg vil gerne kontaktes (sæt kryds)</p> <p>Begrundelse:</p>	
Dato:	