

Praktikerklæring for Bådebygger

Praktikerklæringen er et dialogværktøj mellem elev, erhvervsskole og praktikvirksomhed. Den indeholder en liste over de praktikmål, eleven skal nå gennem praktiktiden i virksomheden.

Praktikerklæringen fremsendes af erhvervsskolen og udfyldes af praktikvirksomheden i samarbejde med eleven. Praktikerklæringen opbevares af virksomheden, og der sendes en kopi til erhvervsskolen samt til eleven.

Nedenstående udfyldes af erhvervsskolen før fremsendelse til virksomheden

Praktikerklæringen vedrører praktikperiode: 1 2 3 4	
<i>Der kan være flere praktikperioder afhængig af, hvor mange skoleperioder den enkelte skole har opdelt skoleundervisningen i. Der skal dog mindst være fire praktikperioder.</i>	
Elevens navn:	Fødselsdato:
Virksomhedens navn:	CVR nr.:
Virksomhedens adresse:	Tlf. nr.:
Postnr. og by:	E-mail:
Erhvervsskolens navn:	
Kontaktlærer:	E-mail:
Kontaktlærerens tlf. nr.:	Skolens tlf. nr.:
Meddelelse fra skolen:	
Dato:	

Nedenstående udfyldes af virksomheden ved praktikperiodens afslutning

Denne praktikerklæring vedrører de praktikperioder, der er placeret imellem skoleperioderne.
 Der skal udfyldes en særlig skole- og virksomhedserklæring efter den afsluttende praktikperiode.

I skemaet herunder skal ét af de tre felter afkrydses for hvert af praktikmålene:

- **Oplæring er ikke startet** – hvis eleven ikke har arbejdet med arbejdsområdet/funktionen
- **Oplæring er i gang** – hvis eleven har arbejdet med arbejdsområdet/funktionen, men endnu ikke har nået praktikmålet fuldt ud
- **Praktikmålet er nået** – hvis eleven har nået det beskrevne praktikmål for uddannelsen

Samtlige praktikmål skal være opfyldt ved afslutningen af den sidste praktikperiode. Det er derfor vigtigt, at virksomheden i hver praktikperiode overvejer inden for hvilke praktikmål, der skal igangsættes en oplæring af eleven.

Skemaet udfyldes af den elevansvarlige i virksomheden i samarbejde med eleven.

Praktikmål, som eleven skal have opnået ved uddannelsens afslutning	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktikmålet er nået
Fremstilling og montering af aptering			
Eleven har været beskæftiget med at montere og demontere dækbeslag og udstyr			
Eleven har været beskæftiget med at installere vinduer og lægge dæk			
Eleven har været beskæftiget med at montere styresystemer			
Udrustning af både			
Eleven har været beskæftiget med at montere og demontere dækbeslag og udstyr			
Eleven har været beskæftiget med at installere vinduer og lægge dæk			
Eleven har været beskæftiget med at montere styresystemer			
Rigning			
Eleven har planlagt og udført rigningsopgaver herunder anvendt bolte og beslag			
Skrog og dæk			
Eleven har fremstillet skrog og dæk i komposit			
Eleven har fremstillet skrog og dæk i træ			
Eleven har været beskæftiget med at overfladebehandle skrog og dæk			
Eleven har fremstillet spantestrukturer til plugs/skrog/dæk			
Eleven har fremstillet og repareret rør og køl			
Eleven har håndteret forskellige typer fartøjer			

Praktikmål, som eleven skal have opnået ved uddannelsens afslutning	Oplæring er ikke startet	Oplæring er i gang	Praktikmålet er nået
Tekniske installationer			
Eleven har været beskæftiget med at udføre tekniske installationer inden for VVS, ventilation, el/elektronik, motor/installationer			
Virksomhedsdrift			
Eleven har i det daglige anvendt sin viden om virksomhedens drift i forbindelse med betjening af kunder og estimering af ressourceforbrug (tid, materialer, arbejdskraft, penge)			

Elevansvarlig i virksomheden	
Navn:	
E-mail:	Tlf. nr.:
<p>Vurderer virksomheden, at eleven har særlige behov med hensyn til den efterfølgende skoleundervisning eller praktikuddannelse?</p> <p>Nej, der er ingen særlige behov (sæt kryds)</p> <p>Ja, jeg vil gerne kontaktes (sæt kryds)</p> <p>Begrundelse:</p>	
Dato:	